

1156

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))**

ПРИКАЗ

17.12.2019

Москва

№ 854/а

**Об утверждении и введении в действие Положения
об аттестационных комиссиях по вопросам
перевода и восстановления в число студентов**

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», решением ученого совета университета от 04.12.2019, протокол № 4, приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение об аттестационных комиссиях по вопросам перевода и восстановления в число студентов.

2. Признать утратившим силу приказ от 22.11.2017 № 720/а «Об утверждении и введении в действие Положения об аттестационной комиссии РУТ (МИИТ) по вопросам перевода и восстановления в число студентов».

Ректор



А.А. Климов

СОГЛАСОВАНО
решением ученого совета университета
от 04.12.2019, протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом РУТ (МИИТ)
от 17.12.2019 № 854/а

ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестационных комиссиях по вопросам
перевода и восстановления в число студентов

1. Общие положения

1.1. Положение об аттестационной комиссии РУТ (МИИТ) по вопросам перевода и восстановления в число студентов (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», уставом и иными локальными нормативными актами университета, от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.2. Положение регулирует процедуру рассмотрения заявлений обучающихся о переводе из других высших учебных заведений в университет и внутри университета, а также о восстановлении в число студентов университета.

1.3. Аттестационная комиссия по вопросам перевода и восстановления в число студентов РУТ (МИИТ) (далее – Комиссия) и аттестационная комиссия по вопросам перевода и восстановления в число студентов Российской открытой академии транспорта (далее – РОАТ), аттестационная комиссия по вопросам перевода и восстановления в число студентов Академии водного транспорта (далее – АВТ), аттестационная комиссия по вопросам перевода и восстановления в число студентов Московского колледжа транспорта (далее – МКТ), аттестационная комиссия по вопросам перевода и восстановления в число студентов Медицинского колледжа (далее – МК) (далее – Комиссии подразделений) создаются для проведения

вступительных испытаний при переводе и восстановлении на 2-ой семестр первого курса и последующие курсы.

1.4. Основными принципами деятельности Комиссии и Комиссий подразделений являются: объективность, компетентность, гласность, соблюдение прав обучающихся.

1.5. Срок полномочий Комиссии и Комиссий подразделений составляет один год.

2. Составы аттестационных комиссий

2.1. Состав Комиссии назначается ректором университета.

2.2. Составы Комиссий подразделений (Российской открытой академии транспорта (далее – РОАТ), Академии водного транспорта (далее – АВТ), Московского колледжа транспорта (далее – МКТ), Медицинского колледжа (далее – МК) утверждаются приказом университета по представлению руководителей соответствующих подразделений.

2.3. В состав Комиссии и Комиссий подразделений входят председатель, заместители председателя, члены комиссии.

2.4. Председателем Комиссии назначается первый проректор (по направлению деятельности по организации нового набора и учебной работы). В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя Комиссии: директор РОАТ, заместитель директора по учебно-методической работе РОАТ, директор МКТ, проректор (по направлению деятельности по организации учебного процесса в сфере морского и речного транспорта), ответственный секретарь Приёмной комиссии РУТ (МИИТ), начальник Учебно-методического управления.

2.5. Членами Комиссии назначаются: проректор (по направлению деятельности по организации нового набора иностранных поступающих); директора и заместители директоров учебных институтов; работники кафедр; директора и заместители директоров колледжей; деканы и заместители деканов учебных факультетов; начальники и заместители начальников учебных управлений, частей, отделов и отделений; начальник Отраслевого центра подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации; начальник Управления международного сотрудничества; начальники и заместители начальников отделов по организации нового приёма, заместители ответственного секретаря Приёмной комиссии РУТ (МИИТ). Право решающего голоса имеет председатель Комиссии.

2.6. Председателем аттестационной комиссии РОАТ является заместитель директора по учебно-методической работе РОАТ.

Председателями аттестационных комиссий АВТ, МК и МКТ являются их директора.

2.7. В случае отсутствия председателя аттестационной комиссии АВТ / РОАТ / МК/МКТ его обязанности исполняет заместитель председателя аттестационной комиссии соответствующего структурного подразделения университета. В случае отсутствия председателя аттестационной комиссии МК его обязанности исполняет заместитель председателя – заместитель руководителя по учебной работе МК.

2.8. Членами Комиссии подразделения могут назначаться: деканы и заместители деканов учебных факультетов; начальники и заместители начальников учебных управлений, частей, отделов, отделений и центров; заместитель директора Центра морского и речного транспорта; работники кафедр; заместители начальников отделов по организации нового приёма, заместители ответственного секретаря Приёмной комиссии РУТ (МИИТ).

2.9. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, осуществляет контроль за процедурой рассмотрения заявлений поступающих на обучение в университет, отчитывается по результатам работы Комиссии перед председателем Приёмной комиссии РУТ (МИИТ).

2.10. Председатель Комиссии подразделения рассматривает заявления лиц о переводе из других высших учебных заведений в университет и внутри университета, а также о восстановлении в число студентов университета; осуществляет руководство проведением аттестационных испытаний; подписывает протокол проведения аттестационных испытаний, отчитывается по результатам работы Комиссии подразделения перед председателем Комиссии.

3. Порядок работы Комиссий

3.1. При рассмотрении Заявления Комиссия руководствуется приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования», локальными нормативными документами университета и учитывает количество свободных мест (далее – Вакансии).

3.2. Количество мест, финансируемых в установленном порядке из средств федерального бюджета для перевода и восстановления в число студентов, определяется университетом как разница между планом приёма на первый курс соответствующего года приёма и фактическим количеством студентов по направлениям подготовки и специальностям набора этого же года, то есть, как количество Вакансий.

3.3. Университет вправе осуществлять перевод и восстановление граждан сверх утверждённого на соответствующий учебный год плана набора (контрольных цифр приёма) для обучения на основе договоров об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования.

3.4. Для перевода, восстановления, зачисления переводом в число студентов Комиссия определяет:

государственным или негосударственным учреждением выдан документ об образовании;

уровень образования;

специализацию / профиль предыдущего образования;

соответствие количества дисциплин, зачётных единиц (часов), практик учебному плану;

сроки и возможности ликвидации академической задолженности.

3.5. Перечень и форма аттестационных испытаний рассматриваются учёными советами соответствующих структурных подразделений университета и ученым советом университета. На основании положительного решения Комиссии подразделения Комиссия принимает решение о переводе / восстановлении / зачислении переводом, фиксирует решение в протоколе и оформляет протокол по прилагаемой форме. Протокол подписывается председателем Комиссии, одним из заместителей председателя Комиссии, членами Комиссии в количестве не менее трёх человек / на Вечернем факультете и АВТ – не менее двух человек.

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))

ПРОТОКОЛ
заседания аттестационной комиссии по вопросам перевода
и восстановления в число студентов _____

« _____ » _____ 20 ____ г. № _____

_____, личное дело № _____
(Фамилия, имя, отчество)

(Академия, институт, факультет, колледж)

По результатам вступительных испытаний комиссия приняла

РЕШЕНИЕ

- не рекомендовать;
- рекомендовать для перевода внутри университета;
- рекомендовать для восстановления в число студентов;
- рекомендовать для зачисления переводом из другого учебного заведения;
- рекомендовать для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение);
- рекомендовать для перевода с одной специальности (направления) _____ формы обучения на другую (другое);
очная /очно-заочная/заочная
- рекомендовать для перевода на другую основу обучения:
на _____ форму обучения
очная /очно-заочная/заочная
по специальности (направлению) _____

специализации (профилю) _____

на _____ курс _____ семестр на _____ основу, в 20__ / 20__ учебном году.
госбюджетная /платная

Ликвидация задолженности, согласно учебному плану за _____ курс(ы), по следующим дисциплинам:

№ п/п	Наименование дисциплины	Кол-во часов	Форма аттестации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Срок ликвидации задолженности до « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель аттестационной комиссии _____ В.В. Виноградов

подпись

Заместитель председателя аттестационной комиссии _____ М.М. Бегичев

подпись

Члены комиссии

подпись

Ф.И.О.

подпись

Ф.И.О.

подпись

Ф.И.О.